



ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่  
เรื่อง การยื่นแบบและการชำระเงินภาษีป้าย  
ประจำปี ๒๕๖๓

ให้เจ้าของป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

ในการชำระเงินค่าภาษีป้าย ให้ชำระ ณ กองคลัง เทศบาลตำบลวังไผ่ ในกรณีมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อสอบถามงานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง โทร.๐-๗๗๕๓-๔๑๕๓ - ๔ ต่อ ๑๑๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

๒/

นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

## ความรู้เกี่ยวกับภาษีป้าย

### 1. การคำนวณพื้นที่ป้าย

1.1 ป้ายที่มีขอบเขตกำหนดได้

ส่วนที่กว้างที่สุด X ส่วนยาวที่สุดของขอบเขตป้าย

1.2 ป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้

ถือตัวอักษร ภาพ หรือเครื่องหมายที่อยู่ริมสุดเป็นขอบเขตเพื่อกำหนด ส่วนที่กว้างที่สุด ยาวที่สุด แล้วคำนวณตาม 1.1

1.3 คำนวณพื้นที่ แบ่งเป็น 3 อัตรา

### 2. อัตราภาษีป้าย (ต่อ 500 ตารางเซนติเมตร)

ลักษณะ	บาท
1) อักษรไทยล้วน	3
2) อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น	20
3) ป้ายดังต่อไปนี้ ก. ไม่มีอักษรไทย ข. อักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้ หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ	40
4) ป้ายที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ หรือเครื่องหมายบางส่วนในป้ายได้เสียภาษีป้ายแล้วอันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีป้ายเพิ่มขึ้น ให้คิดอัตรา ตาม 1) 2) หรือ 3) แล้วแต่กรณี และให้เสียเฉพาะเงินภาษีที่เพิ่มขึ้น	
5) ป้ายใดเสียต่ำกว่า 200 บาท ให้เสีย 200 บาท	

### 3. การคำนวณภาษีป้าย

ให้คำนวณโดยนำพื้นที่ป้ายคูณด้วยอัตราภาษีป้าย เช่น ป้ายที่ต้องเสียภาษี มีพื้นที่ 10,000 ตารางเซนติเมตร เป็นป้ายประเภทที่ 2 ป้ายนี้เสียภาษี ดังนี้

10,000 หาร 500 คูณ 20 เท่ากับ 400 บาท (10,000/500 X 20 = 400)

### 4. การชำระภาษีป้าย

4.1 เจ้าของป้ายมีหน้าที่ชำระภาษีป้ายเป็นรายปี (ภาษีป้ายเป็นภาษีที่จัดเก็บล่วงหน้า) ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้าย โดยยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) ภายในเดือน มีนาคมของทุกปี หรือภายใน 15 วัน นับแต่วันติดตั้งหรือแสดงป้าย หรือนับแต่วันเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วแต่กรณี

4.2 พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการเป็น 2 กรณี

1) กรณีผู้เสียภาษีป้ายประสงค์จะชำระภาษีป้ายในวันยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย

2) กรณีผู้เสียภาษีป้ายไม่พร้อมจะชำระภาษีในวันยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย พนักงาน

เจ้าหน้าที่ จะมีหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป.3) แจ้งจำนวนเงินภาษีที่จะต้องชำระแก่ผู้เสียภาษี

4.3 ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียเงินเพิ่ม

กรณีป้ายติดตั้งปีแรก คิดเป็นรายงวด งวดละ 3 เดือน

งวด 1 มกราคม - มีนาคม = 100 %

งวด 2 เมษายน - มิถุนายน = 75 %

งวด 3 กรกฎาคม - กันยายน = 50 %

งวด 4 ตุลาคม - ธันวาคม = 25 %

### 5. การคิดเงินเพิ่ม

1) ไม่ยื่นแบบฯ ภายในกำหนดให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษี เว้นแต่จะยื่นแบบฯ ก่อนที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ แจ้งเตือนให้เสียเงินเพิ่ม 5%

2) ยื่นแบบฯ ไม่ถูกต้อง ทำให้เสียภาษีสลดลงให้คิดเงินเพิ่ม 10% ของภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม

3) กรณีไม่ชำระภาษีป้ายภายในกำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือนของภาษีป้าย



ที่ ขพ ๕๓๑๐๕/ว ๑๗๒๑

สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่  
ถนนชุมพร - ระนอง ขพ.๘๖๑๙๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การชำระภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๓

เรียน .....

- |                  |                               |       |   |      |
|------------------|-------------------------------|-------|---|------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑ ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่      | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
|                  | ๒. ใบความรู้เกี่ยวกับภาษีป้าย | จำนวน | ๑ | ฉบับ |

เทศบาลตำบลวังไผ่ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง ขอส่งประกาศการชำระภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานของท่านช่วยประกาศ หรือประชาสัมพันธ์ การยื่นแบบและชำระภาษีป้ายภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ ณ งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง  
โทร. ๐-๗๗๕๓-๔๑๕๓-๔ ต่อ ๑๑๑

ปลัดเทศบาล  
รองปลัดเทศบาล  
เจ้าหน้าที่  
พิมพ์/พน



ที่ ขพ ๕๓๑๐๕/ว ๑๗๒๕

สำนักงานเทศบาลตำบลวังไผ่  
ถนนชุมพร - ระนอง ขพ.๘๖๑๘๐

๑๓ พ.ย. ๒๕๖๒

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๓

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ประกาศเทศบาลตำบลวังไผ่	จำนวน	๑	ฉบับ
	๒.ใบความรู้เกี่ยวกับภาษีป้าย	จำนวน	๑	ฉบับ

ด้วยเทศบาลตำบลวังไผ่ ได้ตรวจสอบข้อมูลทรัพย์สินประเภท ป้าย จากระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรากฏว่า ท่านมีทรัพย์สินซึ่งอยู่ในข่ายต้องชำระภาษีป้าย (ป้าย) ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๔ พร้อมด้วยกฎกระทรวง ติดต่อยื่นแบบและชำระภาษี ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อขอให้ท่านไปยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีต่อเจ้าหน้าที่ ณ ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลวังไผ่ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หากท่านไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินท่านต้องถูกปรับตามที่กฎหมายกำหนด อนึ่ง หากปลดป้ายลงแล้วโปรดแจ้งยืนยันให้เทศบาลทราบด้วย และหากท่านได้ชำระภาษีถูกต้องครบถ้วนแล้ว ก็ขอภัยมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย ทิพย์สุวรรณ)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังไผ่

ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง

โทร. ๐-๗๗๕๓-๔๑๕๓-๔ ต่อ ๑๑๑

โทรสาร ๐-๗๗๕๓-๔๑๕๓-๔ ต่อ ๒๐๔

หมายเหตุ เอกสารที่ต้องจัดเตรียมมาเพื่อการยื่นแบบและชำระภาษีให้ถูกต้อง

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถือกรรมสิทธิ์
๒. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นนิติบุคคล)
๓. สำเนาหนังสือมอบอำนาจ กรณีให้บุคคลอื่นยื่นแบบและชำระภาษีแทน
๔. สำเนาใบเสร็จรับเงินชำระภาษีของปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

..... ปลัดเทศบาล  
..... รองปลัดเทศบาล  
..... เจ้าหน้าที่  
..... พิมพ์/ทอ